

# Gymnastikforeningen Hermes

Bernhard Bangs Alle 41, 2000 Frederiksberg

CVR-nr. 32 05 48 70

## Årsrapport

**1. januar - 31. december 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 12. marts 2026.

---

Martin Hilker

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

	<b>Side</b>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b>	
Resultatopgørelse	9
Balance	10
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	18

---

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Gymnastikforeningen Hermes.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A tilpasset foreningens forhold.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Frederiksberg, den 12. marts 2026

### Bestyrelse

Camilla Termansen  
Formand

Mette Drevs  
Næstformand

Lene Kindt-Stening  
Kasserer

Gro Høyer Thielst

Stine Howardsen

Linea Andersen

Mikala Bording

Regitze Bagger

**Til medlemmerne i Gymnastikforeningen Hermes**

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Gymnastikforeningen Hermes for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser tilpasset foreningens forhold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

---

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

---

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

København, den 12. marts 2026

### **BUUS JENSEN**

Statsautoriserede revisorer  
CVR-nr. 16 11 90 40

Thomas Lehmann Jensen

Statsautoriseret revisor  
mne34128

---

## Selskabsoplysninger

### Foreningen

Gymnastikforeningen Hermes  
Bernhard Bangs Alle 41  
2000 Frederiksberg

CVR-nr.: 32 05 48 70  
Stiftet: 1. september 2008  
Hjemsted: Frederiksberg  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

### Bestyrelse

Camilla Termansen, Formand  
Mette Drevs, Næstformand  
Lene Kindt-Stening, Kasserer  
Gro Høyer Thielst  
Stine Howardsen  
Linea Andersen  
Mikala Bording  
Regitze Bagger

### Revision

BUUS JENSEN, Statsautoriserede revisorer

---

## Ledelsesberetning

### Kære medlemmer og interessenter,

I 2025 har Gymnastikforeningen Hermes fortsat den positive udvikling fra de foregående år med et højt aktivitetsniveau, stærk medlemstilslutning og en sund økonomi. Foreningen har igen haft mange aktive gymnaster på tværs af hold og niveauer, og vi oplever fortsat stor interesse for vores tilbud, både på bredde- og eliteniveau.

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Gymnastikforeningen Hermes er en talentorienteret idrætsgymnastikklub, der kombinerer tradition med nytænkning. Vi lægger vægt på at skabe en inspirerende og tryk ramme for glade og engagerede gymnaster, hvor både faglig kvalitet, trivsel og fællesskab er i fokus.

Foreningens formål er at fremme interessen for udøvelse af gymnastik under Danmarks Gymnastik Forbund under ledelse af kyndige trænere og gennem konkurrence- og motionsaktiviteter samt almen gymnastik at opfylde ethvert behov for at dyrke gymnastik. Vi ønsker at bidrage til det enkelte medlems fysiske, psykiske og sociale trivsel og at udvikle medlemmernes lyst til at engagere sig og tage medansvar for foreningen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets indtægter udgør 3.915.895 kr. mod 3.565.549 kr. sidste år. Det ordinære resultat udgør 563.441 kr. mod 552.317 kr. sidste år. Bestyrelsen anser årets resultat for tilfredsstillende og som et udtryk for en sund og velkonsolideret forening.

De stigende indtægter skyldes primært et højt aktivitetsniveau, herunder kontingenter, events og camps, samt fortsat støtte og tilskud. Samtidig er der i løbet af året foretaget målrettede investeringer i redskaber og materielle anlægsaktiver, hvilket afspejles i balancen, hvor materielle anlægsaktiver udgør 337.968 kr. pr. 31. december 2025.

### Medlemsudvikling

Foreningen har i 2025 oplevet en overordnet stabil medlemsudvikling med mindre udsving i året 2025.

Antallet af medlemmer under 25 år pr. 1. oktober 2025 udgjorde 688 medlemmer. Dette er en mindre stigning sammenlignet med 2024, hvor tallet var 647 medlemmer. Ifølge oplysninger fra Centralt ForeningsRegister (CFR) er det samlede medlemstal dog faldet en smule fra 2024 til 2025. I 2024 havde foreningen 1.030 medlemmer i løbet af året, mens tallet i 2025 var 1.015 medlemmer.

Udviklingen kan blandt andet forklares ved:

- Flere gentilmeldinger fra sæson 2024/25 til 2025/26 end tidligere år, som dermed optager pladser for potentielle nye medlemmer.
- Et lavere medlemstal i foråret 2025 (766 medlemmer) sammenlignet med foråret 2024 (820 medlemmer).

Ledelsen vurderer, at medlemsudviklingen fortsat er stabil med mindre udsving, som er forventelig for alle folkeoplysende foreninger. I det kommende år vil der fortsat være fokus på medlemsudvikling og fastholdelse af medlemmer særligt ved overgang mellem sæsoner samt medlemsrekruttering både i efterår og forår.

---

## Ledelsesberetning

### Frivillige og ansatte

Foreningens vigtigste ressource er de mennesker, der hver uge lægger tid, energi og hjerteblod i Hermes. I 2025 har vi igen været begunstiget af en stor gruppe engagerede trænere, hjælpetrænere og administrative kræfter, som gør det muligt at holde et højt aktivitetsniveau og en høj faglig kvalitet i træningen.

I 2025 har foreningen haft 5 ansatte medarbejdere (gennemsnitligt) og 64 frivillige trænere. Bestyrelsen vil gerne udtrykke en helt særlig og dybfølt tak til alle jer frivillige. Uden jeres engagement, fleksibilitet og lyst til at tage ansvar ville vi ganske enkelt ikke kunne tilbyde det samme omfang og niveau af træning, som vi gør i dag. I er rollemodeller for vores gymnaster, og I er med til at skabe de trygge fællesskaber, som Hermes er kendt for.

Vi vil også gerne rette en stor tak til de ansatte og den administrative støttefunktion, som hver dag arbejder "bag kulisserne" med planlægning, koordinering, medlemskontakt, fakturering, bogføring og støtte til trænere og bestyrelse. Deres indsats er afgørende for, at hverdagen hænger sammen, og at foreningen kan drives professionelt og langsigtet.

I løbet af regnskabsåret har foreningen gennemført et skifte på posten som daglig leder. Vi er meget glade og taknemlige for, at Tine, tidligere gymnast, bestyrelsesmedlem og formand, nu er vendt tilbage til Hermes i rollen som daglig leder. Det opleves som et stort aktiv for foreningen at få en leder, der både kender Hermes' kultur, værdier og historik indefra og samtidig kan bidrage med nye perspektiver på den fremtidige udvikling. Bestyrelsen ser frem til et tæt og konstruktivt samarbejde og til i fællesskab at videreudvikle foreningens struktur, træningsmiljø og rammer for både gymnaster og trænere..

Samtidig vil bestyrelsen rette en helt særlig og varm tak til Bea, som efter 10 år i Hermes stopper i januar 2026. Bea har gennem en lang årrække gjort en enorm forskel for foreningen og for de mange gymnaster, hun har trænet. Hendes faglighed, engagement og omsorg har sat tydelige spor i både træningsmiljøet og i de fællesskaber, der er vokset frem omkring holdene. Hermes skylder Bea en stor tak for hendes indsats, og vi ønsker hende alt det bedste fremover.

Den samlede indsats fra frivillige, ansatte, daglig leder og bestyrelse er fundamentet for den udvikling, Hermes er i, og foreningens fortsatte positive retning.

### Arrangementer og sportslige aktiviteter

2025 har været et stærkt år for elite- og talentarbejdet i KIG Elite-afdelingen.

Maise deltog ved EM i Leipzig, og både Anna og Maise repræsenterede foreningen ved de nordeuropæiske mesterskaber i Leicester. Derudover har en række gymnaster bestået trin 4, 5 og 6 i KIG Elite, hvilket vidner om en positiv og kontinuerlig udvikling i talentmassen.

I MIG Elite har vi desværre oplevet en markant tilbagegang i antallet af drengegymnaster, hvilket har begrænset aktivitetsniveauet og de sportslige resultater i 2025. Ledelsen har derfor iværksat et øget fokus på udviklingen af MIG-afdelingen i indeværende og kommende sæson med henblik på at styrke rekruttering, fastholdelse og sportslig progression i hele MIG afdelingen.

---

## Ledelsesberetning

På breddeområdet har aktivitetsniveauet været højt. Alle camps har været stort set fuldt bookede hen over året, herunder sommer-, vinter- og forårscamp samt lande-events som Vinterland, Påskeland og Fastelavnsland. Tilbagemeldingerne fra deltagere og forældre har været meget positive.

Ledelsen vurderer, at breddetilbuddene fortsat er en central styrke for foreningen, da aktiviteter understøtter både fællesskab, kvalitet, medlemsfastholdelse og -rekruttering. I det kommende år vil der være øget fokus på at videreudvikle og målrette aktiviteterne, for at sikre at vores aktiviteter fortsat er både attraktive og eftertragtede for vores medlemmer og potentielle medlemmer.

### Afslttende bemærkninger

Bestyrelsen vil endnu en gang understrege, at det er fællesskabet omkring Hermes, der bærer foreningen. Kombinationen af engagerede frivillige trænere, en dedikeret daglig ledelse og administration, kompetente ansatte, opbyggende forældre samt loyale samarbejdspartnere er afgørende for, at vi kan tilbyde et højt fagligt niveau og et trykt træningsmiljø for vores gymnaster.

Med en sund økonomi, et stærkt frivilligmiljø og et fortsat højt aktivitetsniveau står Gymnastikforeningen Hermes godt rustet til at videreføre og udvikle foreningens arbejde i de kommende år.

Hurra hurra hurra HERMES!

---

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note	2025	2024
1 Indtægter	3.915.895	3.565.549
2 Arrangementer og konkurrencer	-94.990	- 256.473
3 Foreningsdrift	-154.576	-91.212
4 Andre eksterne omkostninger	-437.093	- 371.855
<b>Bruttoresultat</b>	<b>3.229.236</b>	<b>2.846.009</b>
7 Personaleomkostninger	-2.660.325	- 2.297.093
Af- og nedskrivninger af anlægsaktiver	-30.724	0
Andre finansielle indtægter	25.286	3.546
Øvrige finansielle omkostninger	-32	-145

<b>Resultat før hensættelser</b>	<b><u>563.441</u></b>	<b><u>552.317</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>		
Overføres til overført resultat	363.441	452.317
Overføres til øvrige lovpligtige reserver	0	-
		100.000
Overføres til vedtægtsmæssige reserver	0	-
		100.000
Overføres til øvrige reserver	200.000	300.000
<b>Disponeret i alt</b>	<b><u>563.441</u></b>	<b><u>552.317</u></b>
<b>Balance 31. december</b>		
<b>Aktiver</b>		
Note	2025	2024
_____	_____	_____

---

<b>Anlægsaktiver</b>			
8	Redskaber	337.968	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	<u>337.968</u>	<u>0</u>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>337.968</b>	<b>0</b>
		<hr/>	<hr/>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	77.160	72.320
9	Andre tilgodehavender	<u>969</u>	<u>15.799</u>
	Tilgodehavender i alt	<u>78.129</u>	<u>88.119</u>
10	Likvide beholdninger	2.952.677	2.787.795
		<hr/>	<hr/>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>3.030.806</b>	<b>2.875.914</b>
		<hr/>	<hr/>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>3.368.774</b>	<b>2.875.914</b>
		<hr/>	<hr/>

---

## Balance 31. december

<b>Passiver</b>		
Note	2025	2024
_____	_____	_____
<b>Egenkapital</b>		
11 Foreningskapital	1.000.000	900.000
12 Hensættelser	800.000	600.000
13 Overført resultat	<u>999.278</u>	<u>735.837</u>
<b>Egenkapital i alt</b>	<b><u>2.799.278</u></b>	<b><u>2.235.837</u></b>
 <b>Gældsforpligtelser</b>		
14 Modtagne forudbetalinger fra medlemmer	294.239	317.640
15 Leverandører af varer og tjenesteydelser	21.000	21.000
16 Anden gæld	<u>254.257</u>	<u>301.437</u>
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>569.496</u>	<u>640.077</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>569.496</b>	<b>640.077</b>

---

**Passiver i alt**

**3.368.774**

**2.875.914**

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>1. Indtægter</b>		
Indtægter, medlemmer		
<hr/>		
Kontingent holdtilmelding under 25 år	2.557.312	2.392.234
Kontingent holdtilmelding over 25 år	51.410	40.070
Kontingent passivt medlemskab	300	100
Medlemsgebyr	22.200	38.914
Event tilmeldinger	440.555	288.780
Forårsopvisninger og konkurrencer	<u>56.670</u>	<u>84.819</u>
Indtægter, medlemmer i alt	<u>3.128.447</u>	<u>2.844.917</u>
Indtægter, tilskud		
<hr/>		
Aktivitetstilskud kommune	380.533	383.985
Tilskud, specialhold	0	15.000
Hermes 150 års jubilæum	0	82.451
Diverse indtægter	<u>81.523</u>	<u>16.033</u>
Indtægter, tilskud i alt	<u>462.056</u>	<u>497.469</u>
<hr/>		
Indtægter, skolesamarbejde		
Skolesamarbejde - vedligehold redskaber (slid)	70.360	72.320
Skolesamarbejde - træner timer	10.300	13.250
Skolesamarbejde - andre kommuner	<u>6.300</u>	<u>0</u>
Indtægter, skolesamarbejde i alt	<u>86.960</u>	<u>85.570</u>
<hr/>		
Indtægter, øvrige		
Refusion vedr. barsel og sygdom	207.085	79.308
Indtæger ved salg af gymnastiktøj	1.847	23.895
Frivillig arbejde	<u>29.500</u>	<u>34.390</u>
Indtægter, øvrige i alt	<u>238.432</u>	<u>137.593</u>
<hr/>		
	<b>3.915.895</b>	<b>3.565.549</b>

---

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>2. Arrangementer og konkurrencer</b>		
Opvisning	13.579	33.752
Konkurrence-afholdelse Hermes	15.000	7.063
Konkurrence og træningslejr, deltagelse	31.749	56.654
Konkurrence trænere (transport)	15.461	5.958
Licenser	1.855	0
Dommerudgifter	11.000	13.891
Event udgifter	6.346	3.522
Hermes 150 års jubilæum	0	135.633
	<u><b>94.990</b></u>	<u><b>256.473</b></u>

### 3. Foreningsdrift

### 5. Lokaleomkostninger

## Noter

	2025	2024
Lokaleomkostninger	94.447	89.268
Generalforsamling		
Bestyrelse	3.233	4.320
Elitepulje	1.182	2.314
Redskaber	5.000	1.032
Eurogym samarbejde	97.157	4.038
Fælles, diverse arrangementer	14.021	0
Diverse, inkl. småanskaffelser til hallen Magnesium, isposer, plaster mv.	25.739	26.139
	8.244	9.162
	<u>0</u>	<u>44.207</u>
	<b><u>154.576</u></b>	<b><u>91.212</u></b>
<b>4. Andre eksterne omkostninger</b>		
Lokaleomkostninger, jf. note 5		
Kontorartikler	36.677	19.110
It-omkostninger	21.071	18.090
Mindre nyanskaffelser	25.593	9.304
Gebyrer til Nets og Dataløn	49.681	44.385
Revisorhonorar	20.000	20.000
Advokat	40.000	0
Forsikringer	19.175	17.168
Kontingenter og abonnementer	27.784	23.193
Planday	28.748	10.044
Indkøb af Hermes træningstøj	48.697	102.390
Annoncer og reklamer	0	2.078
Mødeudgifter	4.011	7.544
Gaver og blomster	21.209	9.281
94.447	89.268	
Administrationsomkostninger, jf. note 6	342.646	282.587
	<b><u>437.093</u></b>	<b><u>371.855</u></b>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
	<b><u>94.447</u></b>	<b><u>89.268</u></b>

## Noter

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
<b>7. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	<u><b>342.646</b></u>	<u><b>282.587</b></u>
Andre omkostninger til social sikring		
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	2.618.549	2.244.947
	<u>41.776</u>	<u>52.146</u>
	<u><b>2.660.325</b></u>	<u><b>2.297.093</b></u>
Foreningen har i regnskabsåret 2025 haft 64 frivillige trænere.		
Foreningen har i regnskabsåret 2024 haft 51 frivillige trænere.	<u>5</u>	<u>5</u>

## Noter

---

	31/12 2025	31/12 2024
	<hr/>	<hr/>
<b>8. Redskaber</b>		
Kostpris 1. januar 2025	0	0
Tilgang i årets løb	453.692	0
Tilskud fra kommunen	-85.000	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b><u>368.692</u></b>	<b><u>0</u></b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	0	0
Årets afskrivninger	-30.724	0
	<hr/>	<hr/>
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b><u>-30.724</u></b>	<b><u>0</u></b>
	<hr/>	<hr/>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b><u>337.968</u></b>	<b><u>0</u></b>
	<hr/>	<hr/>

## 9. Andre tilgodehavender

Andre tilgodehavender

<u>969</u>	<u>15.799</u>
<b><u>969</u></b>	<b><u>15.799</u></b>

## 10. Likvide beholdninger

Danske Bank

Danske Bank, MobilePay

Danske Bank, Aftalekonto

616.278	489.209
307.567	295.040
<u>2.028.832</u>	<u>2.003.546</u>

## Noter

<b><u>2.952.677</u></b>	<b><u>2.787.795</u></b>
-------------------------	-------------------------

---

<u>31/12 2025</u>	<u>31/12 2024</u>
-------------------	-------------------

## 11. Foreningskapital

Foreningskapital 1. januar 2025

Overført fra frie reserver

900.000	500.000
100.000	400.000
<b><u>1.000.000</u></b>	<b><u>900.000</u></b>

## 12. Hensættelser

Hensættelser til anlægsvedligeholdelse	200.000	0
Hensættelser til redskaber og vedligeholdelse	600.000	600.000
	<u>800.000</u>	<u>600.000</u>

## 13. Overført resultat

Overført resultat 1. januar 2025	735.837	683.520
Årets overførte overskud eller underskud	363.441	452.317
Overført til foreningskapital	<u>-100.000</u>	<u>-400.000</u>
	<u>999.278</u>	<u>735.837</u>

## Noter

---

	31/12 2025	31/12 2024
	<hr/>	<hr/>
<b>14. Modtagne forudbetalinger fra medlemmer</b>		
Medlemskontingent vedrørende næste regnskabsår	294.239	317.640
	<hr/>	<hr/>
	<b><u>294.239</u></b>	<b><u>317.640</u></b>
<b>15. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Afsat revisor, advokat mv.	21.000	21.000
	<hr/>	<hr/>
	<b><u>21.000</u></b>	<b><u>21.000</u></b>

## 16. Anden gæld

A-skat og arbejdsmarkedsbidrag	127.636	53.442
ATP og andre sociale ydelser	21.326	22.752
Skyldig løn	21.939	9.548
Feriepenge	49.381	42.193
Skyldig husleje	0	42.485
Diverse skyldige omkostninger	33.975	43.782
Holdkasse og frivillig arbejde	0	2.235
Modtaget erstatning til gulv	0	85.000
	<u>254.257</u>	<u>301.437</u>

---

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Gymnastikforeningen Hermes er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Udformningen af resultatopgørelsen, balancen og noter er tilpasset foreningens særlige forhold.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb. Herved fordeles kurstab og kursgevinst over aktivets eller forpligtelsens løbetid.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Foreningen har som fortolkningsbidrag for indregning af nettoomsætning valgt IAS 18.

Foreningens nettoomsætningen består primært af kontingenter fra medlemmer samt andre indtægter som fx tilskud, sponsorater og eventindtægter.

Kontingenter indregnes i resultatopgørelsen som indtægt i den periode, de vedrører, typisk fordelt over sæsonen eller regnskabsåret. Andre indtægter såsom tilskud og sponsorater indregnes, når der er sikkerhed for modtagelsen og eventuelle betingelser er opfyldt. Eventindtægter indregnes på afholdelsestidspunktet for arrangementet. Indtægterne opgøres eksklusive moms.

---

## Anvendt regnskabspraksis

### Foreningsdrift

Foreningsdrift omfatter omkostninger til køb af redskaber, vedligeholdelse samt generelle omkostninger til den daglige drift af foreningen.

### Andre eksterne omkostninger og foreningsdrift

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til administration, lokaler og tab på debitorer.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig, og den enkelte bestanddel udgør en væsentlig del af den samlede kostpris.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0-20 %

---

## Anvendt regnskabspraksis

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og løn samt låneomkostninger fra specifik og generel låntagning, der direkte vedrører opførelsen af det enkelte aktiv.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab. Foreningen har valgt at anvende IAS 39 som fortolkningsgrundlag ved indregning af nedskrivning af finansielle aktiver, hvilket betyder, at der skal foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indikation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der foreligger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt niveau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med foreningens kreditrisikostyringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

---

## Anvendt regnskabspraksis

Nedskrivninger opgøres som forskellen mellem den regnskabsmæssige værdi af tilgodehavender og nutidsværdien af de forventede pengestrømme, herunder realisationsværdi af eventuelle modtagne sikkerhedsstillelser. Som diskonteringsrate anvendes den effektive rente for det enkelte tilgodehavende eller portefølje.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

